

## **LAMPIRAN**

### **Lampiran 1. 1 Surat Pengajuan Penelitian**



FAKULTAS  
Jl. Raden Patah No. 1  
info@unkartur.ac.id,

## FAKULTAS ILMU KESEHATAN

Jl. Raden Patah No. 182-192  
Semarang, Telp- (024)3545882, 08112710322  
http\*onwwwounkartur.acad

Nomor • 28/PRD.010/FIKES/V1/EX/2022

Semarang, 24 Juni  
2022

Hal .. Permohonan Ijin Penelitian

Yth. Direktur Eksekutif & Ketua Dewan Direksi (INS) NY. Domingas da Costa Pereira,  
L.EC di-Dili, Timor Leste

Disampaikan dengan hormat, sehubungan dengan penelitian Skripsi yang dilakukan oleh mahasiswa Program Studi S-I Manajemen Informasi Kesehatan, Fakultas Ilmu Kesehatan, Universitas Nasional Karangturi di bawah ini :

Nama ..Ofelia Fatima Borges da Costa Rosario

NIM ..BOI .020.036

Program Studi .. SI Manajemen Informasi Kesehatan ( MIK )

Judul Skripsi ..Ketepatan Waktu Pengembalian Dokumen Rekam Medis Rawat Inap Ke Unit Rekam Medis Di Rumah Sakit Nasional Guido Valadares Dili Pada Tribulan Kedua Tahun 2022.

Untuk keperluan tersebut diatas, mohon izin mengadakan penelitian di Wilayah Saudara. Pengurusan segala sesuatunya yang berkaitan dengan penelitian tersebut akan diselesaikan oleh mahasiswa yang bersangkutan.

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami

Universitas Nasional Karangturi



( dr. Sudiro MPH Dr.PH. )

Dekan Fakultas Ilmu  
Kesehatan

## Lampiran 1 2 Prosedur Teknik Pengumpulan Data

Lembar checklist dokumen rawat inap

N0	Ruang Rawat	Waktu pengembalian		Jumlah hari	
		Tepat	Tidak tepat	Nilai minimal	Nilai maximal
1	Bedah laki				
2	Bedah wanita				
3	Interna laki				
4	Interna wanita				
5	Maternity				
6	Nifas				
7	Pediatric				
8	Perinatology				
9	Vip				
10	Isolasi				
11	Icu				
12	Extra bed				

## Lampiran 1 3 Kuesioner Penelitian

### PEDOMAN WAWANCARA

#### KETEPATAN WAKTU PENGEMBALIAN BERKAS REKAM MEDIS RAWAT INAP DI RUMAH SAKIT NASIONAL GUIDO VALADARES TRIBULAN KEDUA TAHUN 2022

nama : Natalia Djata

Hari/Tanggal : 30 Agustus 2022

Waktu : 10 am

#### A. Karakteristik Responden

Jabatan : staff

Bagian /Unit : Rekam Medis (assembling)

#### B. Daftar Pertanyaan

1. Apakah dalam setiap pengembalian berkas rekam medis dari ruangan selalu terlambat?
  - a. **Bagi dokumen rekam medis pasien meninggal pengembaliannya +- 1 bulan.**
  - b. **Bagi dokumen rekam medis pasien hidup pengembalian belum maksimal sesuai SOP.**
2. Menurut anda apa yang menyebabkan pengembalian berkas rekam medis terlambat?
  - a. **Berkas rekam medis belum diisi lengkap terutama di bagian autentikasi**
  - b. **Kepala unit ruang rawat inap belum membuat laporan sensus harian.**
  - c. **Bagi dokumen rekam medis pasien meninggal masih dilakukan presentasi penyebab pasien tersebut meninggal.**
3. Apabila dalam pengembalian terlambat, langkah apa yang anda lakukan?  
**Melakukan komunikasi pada bagian ruang rawat yang belum mengembalikan berkas rekam medis sesuai SOP yang ada.**

4. Apa pengaruhnya bagi kegiatan selanjutnya jika pengembalian berkas rekam medis selalu terlambat?
  - a. **Keterlambatan penanganan pada pasien yang telah pulang dari ruang rawat inap dan akan melakukan pemeriksaan poli spesialis sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.**
  - b. **Berpengaruh pada analisis yang dilakukan pada setiap dokumen rekam medis melalui analisis ketepatan pengembalian dokumen rekam medis.**
5. Adakah sangsi atau teguran bila berkas rekam medis terlambat dikembalikan?

**Tidak ada sangsi yang tegas. Namun apabila dokumen tersebut tidak ditemukan saat pasien akan kembali untuk melakukan pemeriksaan rawat jalan / kontrol ulang ke spesialis maka pihak ruangan rawat inap yang akan jawab untuk menemukan dan mencari solusi agar pasien tetap dapat melakukan / mendapatkan pelayanan.**

### PEDOMAN WAWANCARA

#### KETEPATAN WAKTU PENGEMBALIAN BERKAS REKAM MEDIS RAWAT INAP DI RUMAH SAKIT NASIONAL GUIDO VALADARES TRIBULAN KEDUA TAHUN 2022

Nama : Agusta

Hari/Tanggal : 30 Agustus 2022

Waktu : 09 am

##### A. Karakteristik Responden

Jabatan : staff

Bagian /Unit : bangsal maternity

##### B. Daftar Pertanyaan

1. Apakah pengembalian berkas rekam medis ke instalasi rekam medis merupakan tanggungjawab anda? **Ya. Pengembalian berkas rekam medis adalah tanggung jawab kami terutama petugas administrasi bangsal.**
2. Siapa yang bertanggungjawab atas ketepatan pengembalian berkas rekam medis rawat inap? **Yang pertagan jawab maksimal adalah petugas administrasi ruangan, tetapi kami semua diminta untuk tanggung jawab jika teman kami yang di bagian administrasi tidak masuk kami yang handle pekerjaannya.**
3. Apakah anda mengetahui adanya SOP tentang pelaksanaan pengembalian berkas rekam medis rawat inap? **Ya. Kami mengetahui tentang adanya SOP kan semua yang dilakukan petugas berdasarkan SOP masing-masing.**
4. Apakah pernah ada sosialisasi tentang pelaksanaan pengembalian berkas rekam medis?  **mungkin ada tapi kurang tahu.**
5. Jika berkas rekam medis tidak lengkap dan telah kembali ke instalasi rekam medis, apakah berkas dikembalikan ke ruang? **Ya. Biasanya seperti ini jika belum dilengkapi berkas rekam medis bagian**

**assembling pengembalian berkas melewati telfon hubungi petugas ruangan untuk kembalikan dokumen tersebut.**

6. Menurut anda apabila terdapat keterlambatan pengembalian berkas rekam medis apa penyebabnya? **Ya. Kadang karena kita kebanjiran pasien sehingga kita lebih focus untuk pelayanan mungkin dari itu faktornya, oh yah dengan kadang ada teman yang mengeluh kalau jarak antara ruang rawat dan instalasi rekam medis sedikit jauh.**
7. Apakah ada teguran langsung dari instalasi rekam medis jika pengembalian berkas rekam medis terlambat? **Kalau teguran nggak ada sih cuman kita saling komunikasi untuk mengingatkan agar kita jangan terlalu.**
8. Bagaimana anda melakukan pengisian pada berkas rekam medis? **setelah pasien pulang atau langsung dilengkapi? Ya biasanya baik dokter maupun kita sebagai perawat langsung diisi dan dilengkapi setelah selesai pelayanan.**

**Kuesioner pertanyaan**

**KETEPATAN WAKTU PENGEMBALIAN BERKAS REKAM MEDIS RAWAT  
INAP DI RUMAH SAKIT NASIONAL GUIDO VALADARES TRIBULAN KEDUA  
TAHUN 2022.**

Nama : dr. Elizorio Verdial

Hari/Tanggal : 30 Agustus 2022

Waktu : 01 pm

**A. Karakteristik Responden**

Jabatan : Dokter

Bagian /Unit : MSWFSW (BedahLaki / Bedah wanita)

**B. Daftar Pertanyaan**

1. Apakah anda sudah mengetahui isi prosedur tetap pegelolaan rekam medis tentang pengembalian berkas rekam medis setiap rawat inap maksimal 2x24 jam setelah pasien pulang? **Ya.**
2. Apakah berkas rekam medis itu perlu diisi? **Ya.**
3. Apakah berkas rekam medis segera diisi setelah memberikan pelayanan kepada pasien? **Ya. Seperti itu**
4. Apakah dokter mempunyai cukup waktu untuk mendokumentasikan hasil pemeriksaan yang telah dilakukan? **Ya. Untuk pengisian catatn medis waktu cukup karena kita selalu langsung isi catatn medis pasien setelah pelayanan. Kadang – kadang juga keburu dan kadang-kadang lupa juga jadi besok nya aja baru dilengkapi.**



### PEDOMAN WAWANCARA

#### KETEPATAN WAKTU PENGEMBALIAN BERKAS REKAM MEDIS RAWAT INAP DI RUMAH SAKIT NASIONAL GUIDO VALADARES TRIBULAN KEDUA TAHUN 2022

Nama : Jeferina Barros

Hari/Tanggal : 30 Agustus 2022

Waktu : 10 am

##### A. Karakteristik Responden

Jabatan : Kepala instalasi rekam medis

Bagian /Unit : Instalasi Rekam Medis

##### B. Daftar Pertanyaan

1. Bagaimana alur pengembalian berkas rekam medis rawat inap? Setelah pasien pulang :
  - a. **untuk pasien rawat jalan perawat langsung mengantar dokumen rekam medis pasien yang berobat jalan dengan buku ekspedisi poli masing masing ke bagian assembling. Begitu juga dengan berkas rekam medis rawat inap**
  - b. **Setelah pasien pulang atau sembuh maka petugas ruangan atau perawat antar dokumen pasien tersebut kembali ke instalasi rekam medis bagian assembling yang terima dengan crosscheck di buku ekspedisi ruangan dan setelah itu mentandatangani ekspedisi tersebut sebagai tanda serah terima dokumen dan setelah itu assembling melakukan tugas pokok mereka selanjutnya rakit dan lain sebagainya.**
2. Jika berkas rekam medis sudah kembali ke instalasi rekam medis dan ternyata tidak lengkap, apakah berkas dikembalikan ke ruang atau dokter yang dipanggil untuk melengkapi di instalasi rekam medis? **biasanya dikembalikan aja ke ruangan dan dokter yang bersangkutan**

**melakukan pengisian atau kelengkapan di ruangan aja, sesuai dengan sop kita dan dari awal sudah berjalan seperti ini.**

3. Siapa yang bertanggungjawab untuk pengembalian berkas rekam medis dari bangsal ke instalasi Rekam Medis ? **ya seharusnya kan petugas administrasi dan petugas / perawat ruang.**
4. Adakah sangsi atau teguran jika berkas rekam medis terlambat dikembalikan? **Kita tidak mempunyai sangsi untuk itu, mungkin karena tidak ada sangsi maka mereka anggap biasa.**
5. Pernahkah ada sosialisasi tentang SOP pengembalian 2x24 jam? **Sosialisasi tentang SOP sudah dilakukan tetapi tidak ada perubahan tetap aja terlambat pengembalian berkas rekam medis nya”.**
6. Apakah pernah ada evaluasi dalam pelaksanaan pengembalian berkas rekam medis ke instalasi rekam medis? **sampai saat ini belum ada evaluasi untuk pengembalian berkas rekam medis dari setiap ruangan.**
7. Apakah terjadi keterlambatan pengembalian berkas rekam medis apa penyebabnya? **Yang sering saya dengar dari keluhan staff assembling yaitu dokter yang sering tidak mengisi lembar autentikasi dan perawat yang terlambat dalam pembuatan rekapan/ rekapitulasi. “ya belum diisi oleh dokternya catatan medis, dan karena dokter kerja tim jadi pada saat pasien pulang satu dokter yang kasih ijin sudah tanda tangan harus nunggu dokter yang lain satu tim juga harus ditanda tangan maka faktor nya kadang dari situ”.**
8. Apa upaya yang telah dilakukan untuk mengatasi keterlambatan pengembalian berkas rekam medis? **Upaya yang dilakukan biasanya saling bicara untuk mengingatkan saja supaya tidak terulang kembali namun sudah terbiasa dengan keterlambatan itu. Jika pasien ingin berobat kembali maka statusnya tidak ditempat petugas assembling yang telfon untuk perawat antar berkas pasien tersebut jika tidak diangkat telfon maka petugas assembling yang pergi jemput karena sudah kewajiban kita dan bagaimana cara agar pasien tersebut bisa dapat pelayanan dan kita tidak mempunyai peraturan dalam memberikan penghargaan terhadap ruangan yang tepat mengembalikan berkas sesuai SOP, mungkin karena tidak adanya hal seperti ini maka tidak memotivasi atau membuat staff**

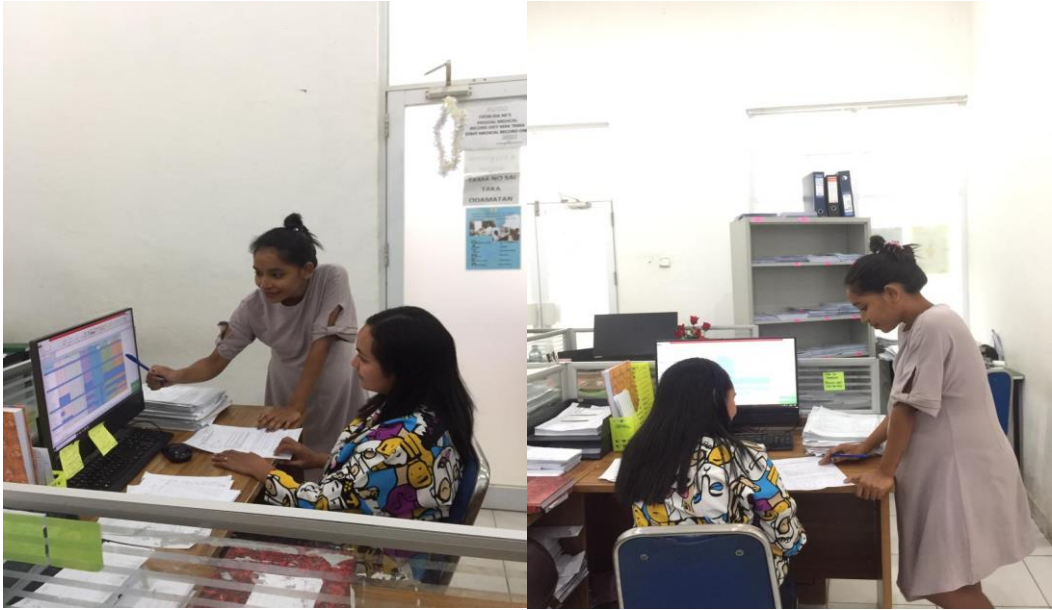
**semangat dalam pekerjaan dan terbiasa dalam terlambat pengembalian berkas.**

Lampiran Peta Lokasi Penelitian.



**Lampiran Foto – foto pelaksanaan penelitian**

**Foto penelitian di instalasi rekam medis sub unit assembling**



**Kepala Instalasi Rekam medis**

